



|                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| — <b>Public</b>                           | Toute personne souhaitant acquérir les fonctionnalités avancées du tableur Google Sheets                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| — <b>Durée</b>                            | 2 jours - 14 heures                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| — <b>Pré-requis</b>                       | Avoir une bonne pratique l'environnement Windows, et utilisation de la navigation Internet. Maîtriser les fonctions de base de Excel ou de Google Sheets                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| — <b>Objectifs</b>                        | Concevoir des graphiques<br>créer des bases de données<br>gérer des tableaux croisés dynamiques<br>Savoir se servir des fonctions de calculs avancées                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| — <b>Méthodes pédagogiques</b>            | Pour bien préparer la formation, le stagiaire remplit une évaluation de positionnement et fixe ses objectifs à travers un questionnaire.<br>La formation est délivrée en présentiel ou distanciel (e-learning, classe virtuelle, présentiel et à distance). Le formateur alterne entre méthodes démonstratives, interrogatives et actives (via des travaux pratiques et/ou des mises en situation). La validation des acquis peut se faire via des études de cas, des quiz et/ou une certification.<br>Cette formation est animée par un consultant-formateur dont les compétences techniques, professionnelles et pédagogiques ont été validées par des diplômes et/ou testées et approuvées par l'éditeur et/ou par Audit Conseil Formation. |
| — <b>Moyens techniques</b>                | 1 poste de travail complet par personne<br>De nombreux exercices d'application<br>Mise en place d'ateliers pratiques<br>Remise d'un support de cours<br>Passage de certification(s) dans le cadre du CPF<br>Remise d'une attestation de stage                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| — <b>Modalité d'évaluation des acquis</b> | Evaluation des besoins et objectifs en pré et post formation<br>Evaluation technique des connaissances en pré et post formation<br>Evaluation générale du stage                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| — <b>Délai d'accès</b>                    | L'inscription à cette formation est possible jusqu'à 5 jours ouvrés avant le début de la session                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| — <b>Accessibilité handicapés</b>         | Au centre d'affaires ELITE partenaire d'ACF à 20 m. Guide d'accessibilité à l'accueil.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

## RAPPELS SUR LES FONCTIONNALITÉS DE BASE DE GOOGLE SHEETS

- Saisie et Séries
- Mise en forme
- Calculs arithmétiques
- Fonctions de base
- Recopie de formules
- Références relatives, mixtes et absolues
- Mise en page et Impression
- Validation des données
- Conversion de documents

## MISE EN FORME ELABORÉES

- Format de nombres personnalisés
- Mise en forme conditionnelle

## GRAPHIQUES

- Création et modification de graphiques
- Graphiques complexes :
- Créer un graphique à 2 axes Explorer les graphiques spécifiques à Google Sheets (Organigramme, Chandeliers japonais, Géographiques)

## CALCUL AVANCÉS

- Fonctions Textes (Gauche, Droite, Trouve, Stxt, NbCar)
- Fonctions Dates (Année, Mois, Jour)
- Fonctions Conditionnelles (Si, Si imbriqués, Somme.Si, Nb.Si)
- Fonctions Additionnelles (ET, OU)
- Fonction Financière (VPM())
- Fonction Recherche (RechercheV)
- Autres Fonctions (Sous.total, Concaténer ou &)

## TRIER

- Tri à l'aide des boutons de la barre d'outils
- Tri à partir du menu Données

## FILTRES

- Filtres simples (Mise en place des filtres automatiques, Filtrer à partir des listes déroulantes, Filtre personnalisé)
- Filtres élaborés (Création d'une grille de critères, Lancer le filtre élaboré, Supprimer des doublons)
- Vues filtrées

## TABLEAUX CROISÉS DYNAMIQUE

- Création du tableau croisé
- Modification du tableau croisé
- Utiliser des champs de Filtres

## PARTAGES ET SÉCURITÉS

- Gérer les zones de modification et les autorisations
- Protéger la feuille
- Commentaires
- Co édition
- Historique des versions
- Gérer les notifications

## FORMULAIRES EN LIGNE

- Créer un formulaire permettant de récolter des données
- Administrer les réponses
- Etre informé du remplissage

## LIAISONS

- Liaison entre feuilles d'un même document ou entre différents documents Google Sheets

---

## NOUS CONTACTER

### Siège social

16, ALLÉE FRANÇOIS VILLON  
38130 ÉCHIROLLES

### Téléphone

04 76 23 20 50 - 06 81 73 19 35

### Suivez-nous sur les réseaux sociaux, rejoignez la communauté !



ACF Audit Conseil Formation



@ACF\_Formation

Dernière mise à jour : 13/12/2024

PROFIL Formateur : Les formateurs sont recrutés selon plusieurs critères :  
Expérience, pédagogie, dynamisme et prévoyance.