

|                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| — <b>Public</b>                           | Les administratrices et administrateurs de points de terminaison Microsoft 365                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| — <b>Durée</b>                            | 5 jours - 35 heures                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| — <b>Pré-requis</b>                       | Connaître les charges de travail de M365<br>Avoir de solides compétences et de l'expérience en déploiement, configuration et maintenance d'appareils Windows 11 et ultérieurs ainsi que d'appareils non-Windows                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| — <b>Objectifs</b>                        | Déployer un client Windows<br>Gérer l'identité et la conformité<br>Gérer, mettre à jour et protéger les appareils<br>Gérer les applications                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| — <b>Méthodes pédagogiques</b>            | Pour bien préparer la formation, le stagiaire remplit une évaluation de positionnement et fixe ses objectifs à travers un questionnaire.<br>La formation est délivrée en présentiel ou distanciel (e-learning, classe virtuelle, présentiel et à distance). Le formateur alterne entre méthodes démonstratives, interrogatives et actives (via des travaux pratiques et/ou des mises en situation). La validation des acquis peut se faire via des études de cas, des quiz et/ou une certification.<br>Cette formation est animée par un consultant-formateur dont les compétences techniques, professionnelles et pédagogiques ont été validées par des diplômes et/ou testées et approuvées par l'éditeur et/ou par Audit Conseil Formation. |
| — <b>Moyens techniques</b>                | 1 poste de travail complet par personne<br>De nombreux exercices d'application<br>Mise en place d'ateliers pratiques<br>Remise d'un support de cours<br>Passage de certification(s) dans le cadre du CPF<br>Remise d'une attestation de stage                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| — <b>Modalité d'évaluation des acquis</b> | Evaluation des besoins et objectifs en pré et post formation<br>Evaluation technique des connaissances en pré et post formation<br>Evaluation générale du stage                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| — <b>Délai d'accès</b>                    | L'inscription à cette formation est possible jusqu'à 5 jours ouvrés avant le début de la session                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| — <b>Accessibilité handicapés</b>         | Au centre d'affaires ELITE partenaire d'ACF à 20 m. Guide d'accessibilité à l'accueil.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

## MODULE 1 : EXPLORER LA GESTION DES POINTS DE TERMINAISON

- Explorer le bureau d'entreprise
- Explorer les éditions de Windows
- Comprendre Microsoft Entra ID
- Gérer les identités Microsoft Entra

## MODULE 2 : EXÉCUTER L'INSCRIPTION D'APPAREILS

- Gérer les paramètres des périphériques
- Inscrire des appareils avec Microsoft Configuration Manager
- Inscrire des appareils avec Microsoft Intune

## MODULE 3 : CONFIGURER DES PROFILS POUR LES UTILISATEURS ET LES APPAREILS

- Exécuter des profils d'appareils
- Superviser les profils d'appareils
- Gérer les profils utilisateur

## MODULE 4 : EXAMINER LA GESTION DES APPLICATIONS

- Exécuter la gestion des applications mobiles
- Déployer et mettre à jour les applications
- Administrer les applications de point de terminaison

## MODULE 5 : GÉRER L'AUTHENTIFICATION ET LA CONFORMITÉ

- Protéger les identités dans Microsoft Entra ID
- Activer l'accès organisationnel
- Implémenter la conformité des appareils
- Générer des rapports d'inventaire et de conformité

## MODULE 6 : GÉRER LA SÉCURITÉ DES POINTS DE TERMINAISON

- Déployer la protection des données des appareils
- Gérer Microsoft Defender pour point de terminaison
- Gérer Microsoft Defender dans le client Windows
- Gérer Microsoft Defender for Cloud Apps

## MODULE 7 : DÉPLOIEMENT À L'AIDE D'OUTILS LOCAUX

- Évaluer la préparation du déploiement
- Effectuer un déploiement avec Microsoft Deployment Toolkit
- Déployer avec Microsoft Configuration Manager

## MODULE 8 : DÉPLOIEMENT À L'AIDE D'OUTILS SUR LE CLOUD

- Déployer des appareils avec Windows Autopilot
- Implémenter des méthodes de déploiement dynamique
- Planifier une transition vers une gestion des points de terminaison moderne
- Gérer Windows 365
- Gérer Azure Virtual Desktop

## NOUS CONTACTER

### Siège social

16, ALLÉE FRANÇOIS VILLON  
38130 ÉCHIROLLES

### Téléphone

04 76 23 20 50 - 06 81 73 19 35

### Suivez-nous sur les réseaux sociaux, rejoignez la communauté !



ACF Audit Conseil Formation



@ACF\_Formation

Dernière mise à jour : 16/10/2025

PROFIL Formateur : Les formateurs sont recrutés selon plusieurs critères :  
Expérience, pédagogie, dynamisme et prévoyance.