

— Public	Toute personne désirant mettre à profit toutes les fonctionnalités offertes par SharePoint
— Durée	1 journée - 7 heures
— Pré-requis	Disposer de bonnes connaissances de Windows et d'Office
— Objectifs	Maîtriser la navigation dans un site SharePoint MS365 Savoir utiliser les applications proposées par défaut dans un site d'équipe Être capable d'optimiser l'utilisation de la bibliothèque de documents par Office Apprendre à créer un site d'équipe pour stocker et gérer les documents et autres outils collaboratifs Comprendre comment personnaliser une page d'accueil pour faciliter l'accès aux outils essentiels Être en mesure d'inviter d'autres personnes à utiliser le site Savoir travailler en mode déconnecté
— Méthodes pédagogiques	Pour bien préparer la formation, le stagiaire remplit une évaluation de positionnement et fixe ses objectifs à travers un questionnaire. La formation est délivrée en présentiel ou distanciel (e-learning, classe virtuelle, présentiel et à distance). Le formateur alterne entre méthodes démonstratives, interrogatives et actives (via des travaux pratiques et/ou des mises en situation). La validation des acquis peut se faire via des études de cas, des quiz et/ou une certification. Cette formation est animée par un consultant-formateur dont les compétences techniques, professionnelles et pédagogiques ont été validées par des diplômes et/ou testées et approuvées par l'éditeur et/ou par Audit Conseil Formation.
— Moyens techniques	1 poste de travail complet par personne De nombreux exercices d'application Mise en place d'ateliers pratiques Remise d'un support de cours Passage de certification(s) dans le cadre du CPF Remise d'une attestation de stage
— Modalité d'évaluation des acquis	Evaluation des besoins et objectifs en pré et post formation Evaluation technique des connaissances en pré et post formation Evaluation générale du stage
— Délai d'accès	L'inscription à cette formation est possible jusqu'à 5 jours ouvrés avant le début de la session
— Accessibilité handicapés	Au centre d'affaires ELITE partenaire d'ACF à 20 m. Guide d'accessibilité à l'accueil.

LA NAVIGATION DANS SHAREPOINT

- Structure de SharePoint
- Collection de site, sites et pages
- Menu d'accès rapide, onglets et barre de navigation
- Présentation des listes et bibliothèques

LES BIBLIOTHÈQUES DE DOCUMENTS

- Le menu du document
- Utilisation des onglets
- Ouvrir un document
- Modifier / Extraire / Archiver un document
- Les métadonnées (propriétés)
- Télécharger un document / des documents
- Télécharger à l'aide de Windows Explorer
- Gestion des versions d'un même document
- Envoi de document par mail
- Présentation de la vue "explorateur"
- Utiliser un document en mode déconnecté
- Créer des alertes sur un document, sur la bibliothèque
- Rechercher des documents
- Synchroniser pour travailler hors connexion

INTÉGRATION AVEC OFFICE

- Ouvrir / enregistrer depuis / dans une bibliothèque
- Afficher et modifier les métadonnées
- Intégration avec Excel
- Modifier une liste depuis Excel
- Transformer un fichier en liste SharePoint
- Intégration avec Outlook
- Recevoir et gérer ses alertes
- Envoyer du courrier à une bibliothèque
- Synchroniser un calendrier, des tâches, des bibliothèques
- Co-authoring avec Word et PowerPoint

PRÉSENTATION DES DIFFÉRENTS COMPOSANTS COLLABORATIFS

- Les listes personnalisées
- Les annonces
- Les contacts
- Les calendriers
- Les tâches
- Les blogs
- Les pages Wiki

CRÉATION D'UN PREMIER SITE D'ÉQUIPE

- Comprendre la disposition de la page d'accueil
- Énumérer les applications proposées par défaut
- Réorganiser la page d'accueil
- Ajouter des applications et autres composants collaboratifs
- Réorganiser le menu
- Créer une équipe Teams liée au site

NOUS CONTACTER

Siège social

16, ALLÉE FRANÇOIS VILLON
38130 ÉCHIROLLES

Téléphone

04 76 23 20 50 - 06 81 73 19 35

Suivez-nous sur les réseaux sociaux, rejoignez la communauté !



ACF Audit Conseil Formation



@ACF_Formation

Dernière mise à jour : 28/09/2023

PROFIL Formateur : Les formateurs sont recrutés selon plusieurs critères :
Expérience, pédagogie, dynamisme et prévoyance.