

VISUALISER, ANALYSER ET OPTIMISER LES DONNÉES AVEC POWER BI (TOSA)



— Public	Tout public souhaitant développer et certifier ses compétences sur Power BI.
— Durée	2 jours - 14 heures
— Pré-requis	Maîtriser l'utilisation courante d'un ordinateur et de l'environnement Windows. Être à l'aise avec la gestion de fichiers et de données numériques. Avoir des connaissances de base sur Excel et l'analyse de données est recommandé. Une première expérience avec les outils bureautiques Microsoft constitue un atout.
— Objectifs	Comprendre l'environnement Power BI Desktop et Power BI Service. Exploiter les fonctionnalités de visualisation et d'analyse des données. Importer, transformer et préparer des données avec Power Query. Concevoir des modèles de données fiables et performants. Créer et utiliser des mesures avec le langage DAX. Gérer les relations entre les tables d'un modèle de données. Mettre en place des règles de sécurité avec la sécurité au niveau des lignes (RLS). Construire des rapports interactifs avec des graphiques, tableaux et indicateurs. Créer des visualisations adaptées aux besoins métiers. Améliorer l'expérience utilisateur grâce aux filtres, boutons et interactions. Publier et partager des rapports dans Power BI Service. Gérer des espaces de travail collaboratifs et des tableaux de bord. Se préparer au passage de la certification TOSA Power BI.
— Méthodes pédagogiques	Pour bien préparer la formation, le stagiaire remplit une évaluation de positionnement et fixe ses objectifs à travers un questionnaire. La formation est délivrée en présentiel ou distanciel (e-learning, classe virtuelle, présentiel et à distance). Le formateur alterne entre méthodes démonstratives, interrogatives et actives (via des travaux pratiques et/ou des mises en situation). La validation des acquis peut se faire via des études de cas, des quiz et/ou une certification. Cette formation est animée par un consultant-formateur dont les compétences techniques, professionnelles et pédagogiques ont été validées par des diplômes et/ou testées et approuvées par l'éditeur et/ou par Audit Conseil Formation.
— Moyens techniques	1 poste de travail complet par personne De nombreux exercices d'application Mise en place d'ateliers pratiques Remise d'un support de cours Passage de certification(s) dans le cadre du CPF Remise d'une attestation de stage
— Modalité d'évaluation des acquis	Evaluation des besoins et objectifs en pré et post formation Evaluation technique des connaissances en pré et post formation Evaluation générale du stage
— Délai d'accès	L'inscription à cette formation est possible jusqu'à 5 jours ouvrés avant le début de la session
— Accessibilité handicapés	Au centre d'affaires ELITE partenaire d'ACF à 20 m. Guide d'accessibilité à l'accueil.

MODULE 1 – ENVIRONNEMENT POWER BI, OUTILS ET MÉTHODES D'ANALYSE

- Découverte de l'environnement Power BI.
- Présentation de Power BI Desktop et du service cloud Power BI.
- Compréhension des produits et licences Power BI.
- Utilisation des fonctionnalités collaboratives.
- Découverte de Power Query pour la préparation des données.
- Utilisation du langage DAX pour créer des analyses avancées.
- Personnalisation des rapports et des visualisations.
- Mise en place de méthodologies efficaces : Organisation des données, modélisation, optimisation des requêtes, amélioration des performances.
- Partage et collaboration autour des rapports.

MODULE 2 – CRÉATION ET OPTIMISATION DU MODÈLE DE DONNÉES

- Connexion aux sources de données.
- Importation de données depuis des fichiers locaux.
- Préparation et transformation des données.
- Optimisation des processus d'obtention des données.
- Création et gestion des modèles de données.
- Identification des différentes tables.
- Création et gestion des relations entre les tables.
- Organisation d'un schéma de données cohérent.
- Création et utilisation de mesures avec DAX.
- Application des fonctions DAX pour répondre aux besoins d'analyse.
- Optimisation des calculs et des performances.
- Gestion des rôles dans un modèle de données.
- Mise en œuvre de la sécurité au niveau des lignes (RLS).

MODULE 3 – CRÉATION DE RAPPORTS ET VISUALISATION DES DONNÉES

- Exploration et analyse des rapports Power BI.
- Utilisation des filtres pour analyser les données.
- Navigation interactive dans les rapports.
- Création de visualisations adaptées : Graphiques, tableaux, indicateurs, visuels interactifs.
- Mise en forme des éléments d'un rapport.
- Organisation de la mise en page.
- Création d'une narration visuelle des données (data storytelling).
- Construction de rapports clairs et impactants.
- Ajout d'annotations et d'éléments explicatifs.
- Gestion de l'expérience utilisateur : Filtres dynamiques, boutons d'action, paramètres utilisateur.
- Amélioration de l'interactivité des rapports.

MODULE 4 – COLLABORATION ET DIFFUSION AVEC POWER BI SERVICE

- Gestion des espaces de travail Power BI.
- Création et organisation des contenus.
- Publication des rapports.
- Gestion des tableaux de bord interactifs.
- Création et organisation des applications Power BI.
- Définition des audiences et des droits d'accès.
- Gestion des jeux de données.
- Planification des actualisations des données.
- Utilisation des outils d'analyse des performances.
- Optimisation de la diffusion et du partage des rapports en entreprise.

MODULE 5 – PRÉPARATION À LA CERTIFICATION TOSA POWER BI

- Révision des compétences évaluées par la certification.
- Exercices pratiques couvrant les domaines du référentiel TOSA.
- Mise en situation sur la création complète d'une analyse Power BI.
- Entraînement aux conditions du test de certification.
- Conseils méthodologiques pour optimiser son score à la certification TOSA Power BI.

NOUS CONTACTER

Siège social

16, ALLÉE FRANÇOIS VILLON
38130 ÉCHIROLLES

Téléphone

04 76 23 20 50 - 06 81 73 19 35

Suivez-nous sur les réseaux sociaux, rejoignez la communauté !



ACF Audit Conseil Formation



@ACF_Formation

Dernière mise à jour : 09/07/2026

PROFIL Formateur : Les formateurs sont recrutés selon plusieurs critères :
Expérience, pédagogie, dynamisme et prévoyance.